



## LAMA/LP – Lavori Pubblici

Il prodotto LAMA/LP consente la gestione Tecnico/Amministrativa dei procedimenti legati alla gestione di un'opera di Lavori Pubblici. Come altri moduli applicativi della gamma di prodotti LAMA si basa su un sistema di gestione dell'Iter Procedurali (*RIDE*) che consente di elaborare tipologie di pratiche o procedimenti diversi.

Integrato in un sistema informativo territoriale centralizzato (*ATOM*) consente di interagire con altri moduli applicativi a supporto delle attività collaterali collegate all'applicazione specifica.

Esaminando una ipotesi di procedimento legato alla realizzazione di un Opera Pubblica, le macro attività da svolgere saranno:

- **Iniziativa LL. PP.**
- **Redazione Progetto Preliminare**
- **Verifica Stanziamento Fondi**
- **Approvazione (Amministrativa e Commissione Tecnica)**
- **Integrazione con moduli applicativi di preventivazione, gestione prezzi e contabilità lavori**
- **Redazione Progetto Definitivo**
- **Redazione Progetto Esecutivo ed Imputazione di Spesa**
- **Aggiudicazione Lavori (Gara Appalto, Trattativa Privata, .... )**
- **Direzione Lavori**
- **Collaudo**

### **Gestione Amministrativa Pratica**

Il modulo applicativo LAMA/LP si basa, per quanto riguarda la gestione tecnico/amministrativa della pratica di Lavori Pubblici, sulla Legge Merloni T.E.R.

Pertanto è costituito da due settori di attività distinti, ma tra loro correlati:

- Gestione Opera
- Gestione Programmi

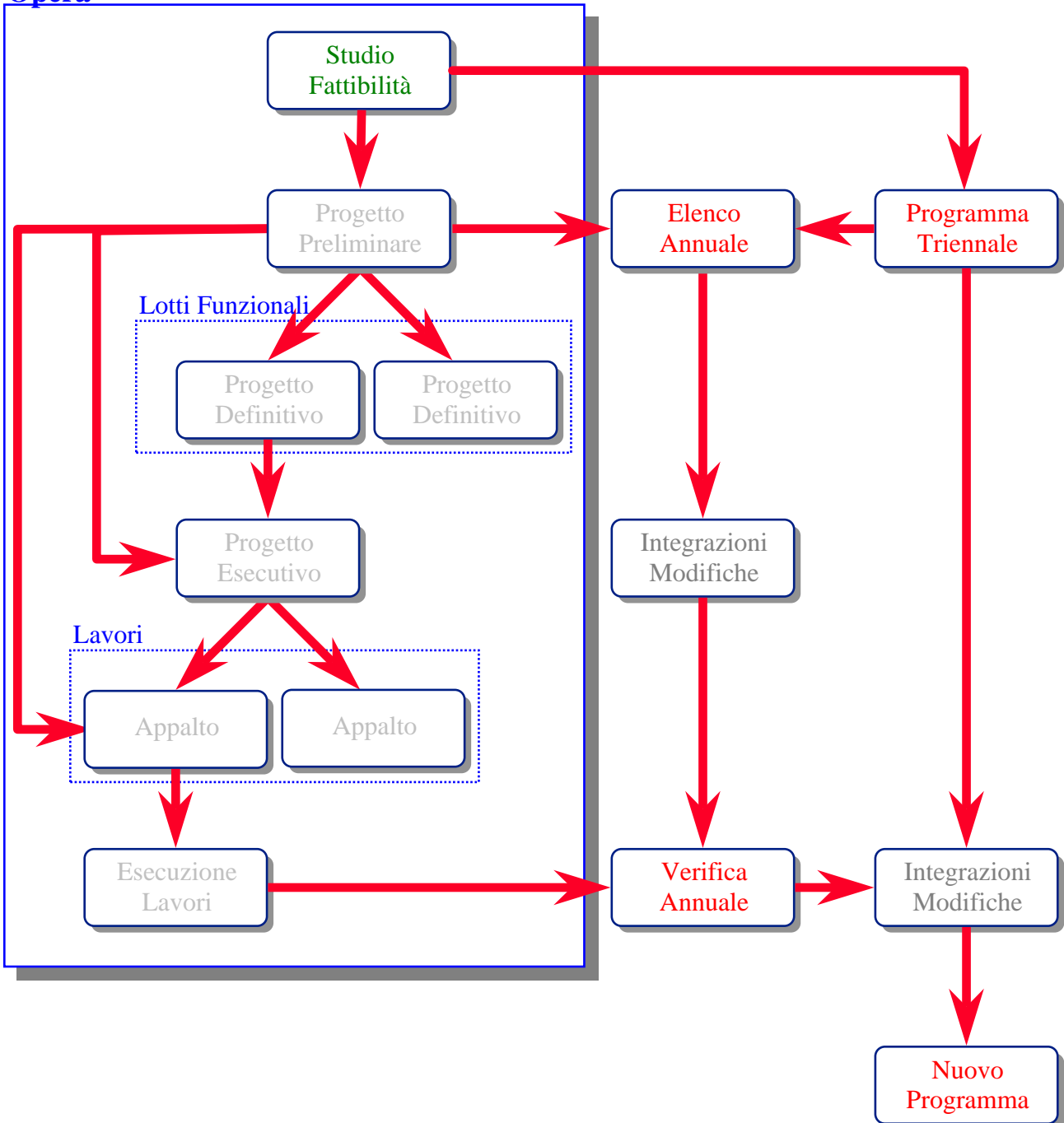
La normativa stabilisce il procedimento standard che un'Opera Pubblica, che non abbia caratteristiche di urgenza, deve affrontare per essere realizzata ed inoltre stabilisce la necessità di programmare sia nell'arco dell'anno sia, con un raggio di azione più ampio, nell'arco di tre anni le Opere pubbliche che l'ente intende realizzare.

Come espresso nello schema, l'Opera di Lavori Pubblici è un contenitore di sottoprocedimenti che partono da uno Studio di Fattibili, stabilendo, con criteri di massima, il tipo di intervento, i costi e relativi finanziamenti necessari, fino al raggiungimento di un Progetto Esecutivo, approvato e deliberato. Durante l'esecuzione lavori, il modulo applicativo consente di seguire lo stato di avanzamento dei lavori, l'erogazione dei fondi e il pagamento delle fatture. Ogni anno l'ente deve programmare un'Elenco Annuale dei Progetti Preliminari ed un Piano Triennale, costituito sia da Progetti Preliminari sia da Studi di Fattibilità (nel caso il Progetto Preliminare non esista). Alla fine dell'anno verrà effettuata una Verifica, che darà origine a modifiche ed integrazione nel Piano Triennale.

# Gestione Amministrativa Lavori Pubblici

## Composizione Informativa e Flusso Operativo

### Opera



## Accettazione Pratica

La prima sessione riguarda l'accettazione delle domande. In questa fase verranno stabilite le informazioni salienti della Pratica: l'oggetto, la tipologia, definita in fase di Personalizzazione, e la data di presentazione. In base al tipo di Pratica il sistema recupera automaticamente i documenti da presentare, anche questi stabiliti in Personalizzazione, quindi verrà richiesto l'inserimento del numero di Protocollo Generale e del numero di Pratica; nel caso quest'ultimo venga lasciato vuoto sarà assegnato automaticamente, utilizzando un numero progressivo all'interno del mese (i.e. 9505003 rappresenta la pratica n° 3 di Maggio 1995). Inoltre, per ogni tipologia di pratica che si vuole accettare, sarà possibile selezionare una pratica dalla quale si potrà scegliere di ereditare le seguenti informazioni (Documenti, Dati Catastali, Iter, Localizzazione, Oggetti Territoriali, Referenti).

The image shows two overlapping windows from the LAMA/LP software. The top window, titled "LAMA/LP - Selezione Pratica", displays a tree view of "Pratiche Trovate: 95". The tree is expanded to show "Opera Lavori Pubblici: prot.n.1998 - 4 pratica n.1", which includes several sub-items like "Esecuzione Lavori", "Incaico Esterno", "Progetto Iniziale", "Progetto Preliminare", "Progetto Definitivo", "Progetto Esecutivo", and "Esecuzione Lavori" with various protocol and practice numbers. Below the tree is a "Dati da ereditare" section with checkboxes for "Documenti", "Iter", "Oggetti Territoriali", "Finanziamenti", "Dati Catastali", "Localizzazioni", and "Referenti". The bottom window, titled "LAMA/LP - Accettazione Pratica", contains a form for entering practice details. It includes fields for "Anno" (2000), "Protocollo" (601), "Data Presentazione" (27/06/2000), and "Numero Pratica" (601). There is a "Tipologia Pratica" dropdown menu set to "Progetto Esecutivo" and an "Oggetto" text area. On the right side of this window are buttons for "Documenti", "Accettazione", "Annulla", and "Sig la Srl".

## Gestione Pratica

Una volta identificata in archivio la singola Pratica, verrà avviata la fase vera e propria di gestione principale. Oltre a poter modificare i dati inseriti in fase di accettazione, in questa sessione sarà possibile navigare attraverso tutte le attività correlate della Pratica ed avere accesso alle informazioni particolareggiate della stessa.

LAMA/LP - Gestione Procedimento			
Eventi Procedurali   Istruttoria   Informazioni   Territoriali			
Anno	Protocollo	Numero Pratica	Data Presentazione
1999	1	89.4	25/03/1999
Tipologia Procedimento			
Progetto Esecutivo			
Tipo Opera		Priorità	
Patrimonio Immobiliare		Alta	
Oggetto			
BBCC - EX SCUOLA ISTITUTO TECNICO PROFESSIONALE E MEDIA "FERMI" FABRIANO. MIGLIORAMENTO STATICO E RECUPERO FUNZIONALE.			
I* Referente			
Piano Regolatore - FRIGIO Arch. CINZIA			
Localizzazione			
V.LE A. ZONGHI 63			
Responsabile Procedimento			
RONCONI Ing. ANGELO			
Data Conclusione	Esito	Importo (Lire)	
	Favorevole	6.346.000.000	
Annotazione			
			Sig.la Srl

## **Fascicolo Documenti**

Funzione per la gestione della richiesta della documentazione necessaria per l'avanzamento dell'Istruttoria della pratica. Per ogni documento presente è possibile verificare, oltre alla data di presentazione, ulteriori dettagli quali la data di rilascio e di scadenza e, nel caso il documento in esame lo preveda, l'esito ad esso assegnato ed eventuali pareri esterni. In questa fase sarà inoltre possibile inserire anche i documenti da rilasciare ed eventualmente attivare la fase di stampa/revisione degli stessi. I documenti che devono essere prodotti possono essere di due formati differenti: Microsoft Word o Lama. I documenti prodotti in formato Microsoft Word necessitano del supporto di Microsoft Word 97 o superiore mentre i documenti prodotti in formato Lama non necessitano di nessun supporto aggiuntivo. In entrambi i casi il programma provvederà, in fase di produzione del documento, a sostituire i parametri di stampa, presenti nel modello di documento creato in fase di personalizzazione, con i dati caricati direttamente dalla pratica dalla quale stampiamo il documento stesso (numero pratica, anno, oggetto, referenti, etc.). A questo punto sarà possibile salvare il documento nel fascicolo documenti per una futura visualizzazione o revisione. Per quanto riguarda i documenti in arrivo si può associare al documento stesso, tramite il modulo **AXMap/Server** che utilizza la tecnologia MapObject di Esri, la copia scannerizzata per avere sempre a disposizione la situazione dettagliata della documentazione presente nella pratica che stiamo gestendo.

## **Iter Procedurale della Pratica**

Viene visualizzata la sequenza di passi procedurali associata alla singola pratica. L'Iter della pratica, composto da Eventi ed Azioni, permette di intervenire, inserendo nuovi procedimenti, e di seguirne le fasi salienti di gestione (Istruttoria, Commissioni, Comunicazioni a Referente, ...) sintetizzando, di fatto, lo stato di avanzamento della pratica.

E' possibile, utilizzando il modulo di Personalizzazione Ambiente, generare un archivio di Iter Predefiniti adottabili poi dalla singola Pratica.

## **Localizzazione**

Tramite collegamento con Archivio Generale Comunale, è possibile consultare ed impostare i riferimenti circa l'ubicazione territoriale dell'oggetto di Pratica. Tali riferimenti possono essere individuati, sia a livello di Immobile, sia di Area di Circolazione.

Inoltre, tramite il modulo **ATOM**, è anche possibile consultare ed impostare la Localizzazione Catastale dei lavori, facendo riferimento, a seconda dei casi, al Catasto Urbano e/o al Catasto Terreni.

## **Referenti Pratica**

Permette all'utente di consultare ed impostare le informazioni concernenti i Referenti della Pratica.

Tramite l'Archivio Generale Comunale è possibile selezionare Persone Fisiche o Persone Giuridiche da assegnare, a diverso titolo, quali Referenti di Pratica.

Nel caso un Referente avesse riferimenti ad un Albo Professionale è possibile memorizzare nel sistema gli estremi relativi alla propria posizione.

## Dati Aggiuntivi

Nel caso stiamo gestendo una pratica di tipo “Esecuzione Lavori” o “Incarico Esterno” o “Perizia” abbiamo la possibilità di consultare e impostare alcune informazioni aggiuntive.

Nel caso dell’esecuzione lavori e della perizia queste informazioni sono il numero, la data, il ribasso, l’importo, la data di registrazione e il luogo di registrazione del contratto, l’importo giornaliero della penale, che viene automaticamente moltiplicato dal programma per i giorni di ritardo restituendo il totale, e infine alcuni dati sulla ditta esecutrice dei lavori (posizione INPS, posizione INAIL degli operai e degli impiegati, il comune e il numero della Cassa Edile alla quale appartiene la ditta stessa).

Nel caso dell’incarico esterno le uniche informazioni aggiuntive sono quelle riguardanti il contratto.

LAMA/LP - Esecuzione Lavori				
Numero Contratto	Data Contratto	Importo Base d'asta (Lire)	Ribasso	Importo Contratto (Lire)
1254SD1	25/07/1999	150.000.000	50,000	75.000.000
Registrato il	Nr. registrazione	Luogo registrazione		
26/07/1999	21235431	GENOVA in provincia di GENOVA (GE) ...		
Penale (Lire/g)	Ritardo (gg)	Totale Penale (Lire)		
120.000	183	21.960.000		
Esecutore lavori				
IMPRESA EDILE LENCI SRL Arch. PIPPO				Aggiorna
Posiz. INPS	Posiz. INAIL Operai	Posiz. INAIL Impiegati		
12512	125465	1231356		
Cassa Edile di			Nr. Cassa Edile	OK
GENOVA in provincia di GENOVA (GE) ...			453232	Chiudi
Sig.la Srl				

## Cronologia

Nel caso stiamo gestendo una pratica di tipo “Esecuzione Lavori” o “Incarico Esterno” abbiamo la possibilità di consultare e impostare alcune informazioni riguardanti lo stato di avanzamento dei lavori.

Si possono impostare alcune date (consegna, sospensione, ripresa e ultimazione dei lavori) e gli eventuali giorni di proroga. Dopo aver inserito questi parametri il sistema calcola automaticamente i giorni trascorsi, i giorni rimanenti, la data di ultimazione dei lavori prevista e la data di ultimazione dei lavori effettiva, i giorni di ritardo, i giorni di anticipo, i giorni di esecuzione e gli eventuali giorni di sospensione dei lavori.

**LAMA/LP - Cronologia del Procedimento**

● -Ultimazione Lavori

Consegna	Durata (gg)	Proroga (gg)	Giorni trascorsi	Giorni rimanenti
22/03/2000	150	0	92	64

Data ult. prevista: 25/08/2000  
Data ult. effettiva: 22/06/2000

Ritardo (gg)	Anticipo (gg)	Esecuzione (gg)	Sospensione (gg)
0	64	86	6

Esecuzione Lavori: prot.n.1999 - 3 pratica n.1.6.1

- 22/03/2000 - Consegna Lavori
- 22/05/2000 - Sospensione Lavori
- 28/05/2000 - Ripresa Lavori
- 22/06/2000 - Ultimazione Lavori

Elimina

Dettaglio

Data: 22/06/2000 Modifica

Note

OK Chiudi

Sig.la Srl

## Gestione Finanziamenti

Dalla finestra principale del programma è possibile accedere alla 'Gestione Finanziamenti'. In questa finestra si possono effettuare inserimenti di nuovi finanziamenti, modificarne o eliminarne di esistenti o effettuare variazioni storiche del finanziamenti.

In ogni momento possiamo sapere se il finanziamento selezionato è utilizzato in una o più pratiche (tasto Utilizzo) o la storia del finanziamento stesso (tasto Storia). I finanziamenti vengono suddivisi per tipologie (completamente personalizzabili) e all'interno di questa suddivisione vengono classificati per anno.

Per ogni finanziamento è possibile inserire più informazioni: stato del finanziamento, anno, ente erogante (Banca, Regione, privato, etc.), l'atto di assunzione del mutuo e la data, l'importo del finanziamento e la cifra impegnata e disponibile (si può stabilire se il finanziamento viene incrementato dal quadro economico della pratica alla quale è collegato o no), l'oggetto del finanziamento e le sue date di validità.

La lista dei finanziamenti può essere stampata e nella finestra stessa si può attivare o disattivare la visualizzazione dei finanziamenti che non sono più in corso di validità.

The screenshot displays the 'LAMA/LP - Gestione Finanziamenti' application window. The interface is divided into two main sections: a tree view on the left and a detailed form on the right.

**Tree View (Left):**

- Finanziamenti
  - Alienazione di beni e diritti patrimoniali - 8 finanziamenti - Importo Totale: L. 3.779.500.000
    - 1998 - 2 finanziamenti - Importo Totale: L. 142.000.000
    - 1999 - 5 finanziamenti - Importo Totale: L. 3.187.500.000
      - (151.3) - L. 1.500.000 - Adeguamento impianti casa-albergo
      - (170.0) - L. 1.000.000.000 - Strada collinare Serraloggia - Spina - Brosciano
      - (175.0) - L. 350.000.000 - Asfaltatura e sistemazione strade comunali
      - (210.0) - L. 918.000.000 - pinacoteca 2 stralcio
      - (211.0) - L. 918.000.000 - pinacoteca 2 stralcio
    - 2000 - 1 finanziamento - Importo Totale: L. 450.000.000
  - Avanzo di amministrazione
  - Oneri e relative sanzioni - 1 finanziamento - Importo Totale: L. 500.000.000
    - 1999 - 1 finanziamento - Importo Totale: L. 500.000.000
  - Residuo Passivo

## Quadro Economico

E' possibile gestire il quadro economico della pratica. Il quadro economico è suddiviso in 3 livelli di dettaglio (Lotto Funzionale o Stralcio, Parte, Categoria).

A livello di Lotto è possibile inserire un numero di Lotto univoco, una descrizione e l'importo della spesa prevista per quel lotto. Se non viene inserito alcun importo si potrà inserire una o più Parti relative a quel lotto. Le Parti possono essere o 'a base d'asta' o a disposizione dell'amministrazione' e hanno una descrizione e un eventuale importo.

Se non viene inserito alcun importo a livello di Parte potranno essere inserite una o più Categorie relative alla Parte in esame. L'importo totale dell'opera che apparirà nella lista centrale, quando si terminerà la Gestione Quadro Economico aggiornerà automaticamente l'importo che si trova nella finestra Gestione Procedimento.

Progetto Esecutivo: prot.n.1998 - 25 pratica n.75.4.1

- Primo stralcio - Lire 300.000.000
  - a base d'asta - Lire 257.870.082
    - Indagini e prove - Lire 13.600.000
    - Catene metalliche - Lire 31.748.906
    - Opere di finitura - Lire 94.887.711
    - Restauro opere in legno - Lire 19.852.000
    - Risanamento fondazioni - Lire 14.529.900
    - Risanamento volte e murature - Lire 83.251.565
  - a disposizione dell'amministrazione - Lire 42.129.918
    - Arrotondamento - Lire 449.406

Descrizione	Importo
a base d'asta:	Lire 257.870.082
a disposizione dell'amministrazione:	Lire 42.129.918
<b>TOTALE OPERA:</b>	<b>Lire 300.000.000</b>

Lotto | Parte | Categoria

Numero: 1    Descrizione: Primo stralcio

Importo (Lire):

Nuovo    Modifica    Elimina

Stampa    Chiudi

Sig.la Srl

## Finanziamenti Quadro Economico

Per ciascuna pratica è possibile selezionare i finanziamenti che verranno utilizzati per lo svolgimento dei lavori. I finanziamenti vengono collegati ai singoli lotti presenti nella pratica. Si possono aggiungere più finanziamenti che verranno direttamente selezionati dall'archivio dei finanziamenti inseriti come precedentemente descritto. Per ogni finanziamento inserito c'è la possibilità di inserire l'importo che verrà utilizzato di quel finanziamento e la cifra già eventualmente liquidata. Il programma calcola automaticamente la parte residua ancora da liquidare. Anche qui si possono gestire le date di validità del collegamento del finanziamento alla pratica. Dopo avere collegato un finanziamento si può entrare nel dettaglio del finanziamento stesso tramite il tastino con la lente.

**LAMA/LP - Finanziamenti Quadro Economico**

Progetto Esecutivo: prot.n.1998 - 25 pratica n.75.4.1  
Primo stralcio - Lire 300.000.000

Lotto: Primo stralcio - Lire 300.000.000

Dettaglio

Finanziamento	Importo
Anno 1998 - Tipo: Trasferimenti in conto capitale - PRIVATI A...	258.000.000
Anno 1998 - Tipo: Alienazione di beni e diritti patrimoniali  Stat...	42.000.000

Finanziamento

Anno 1998 - Tipo: Trasferimenti in conto capitale - PRIVATI ALTRI  
Stato: Proposto  
Ente erogante:  
Importo totale: 258.000.000  
Importo utilizzato: 258.000.000

Importi (Lire)

Totale	Liquidato	Residuo
258.000.000	0	

Data Inizio Val. 20/10/1998 Data Fine Val.

OK Chiudi

Sig.la Srl

## Statistiche

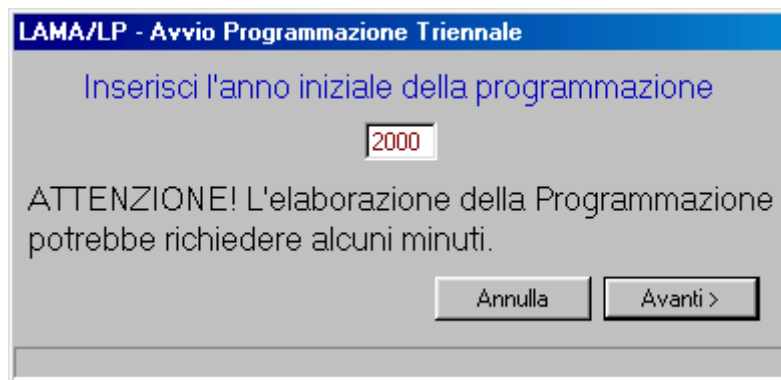
Impostando condizioni di ricerca analoghe a quelle disponibili in fase di ricerca è possibile generare reports statistici personalizzati sui documenti presenti in archivio. Una volta ottenuto a video il risultato della ricerca, si possono selezionare le informazioni che interessano e l'ordine in cui devono essere stampate. L'utente ha la possibilità di stampare direttamente su stampante locale o di rete o di produrre un file in formato MS Excel 97.

## Modelli documenti produzione interna

Utilizzando le funzionalità del modulo **RIDE**, potranno essere creati, classificati e, di conseguenza, standardizzati i modelli di documento da allegare alla pratica di deliberazione. Questa attività potrà essere svolta utilizzando il word processor interno, fornito a corredo, oppure attraverso **MS WORD 97**. In quest'ultimo caso il sistema gestirà tutta la parte di classificazione e descrizione del documento, lasciando a **MS WORD 97** il compito di gestire il testo ed i parametri richiesti.

## Programmazione Triennale

Il programma permette di effettuare una programmazione triennale costituita sia dai Progetti Preliminari sia dagli Studi di Fattibilità (nel caso il Progetto Preliminare non esista).



Dopo aver raccolto le informazioni sulle pratiche da inserire nella programmazione triennale il programma permette una gestione delle stesse, la stampa di un report in formato Microsoft Excel e l'accettazione di una pratica di tipo 'Programma Triennale' nella quale verranno memorizzati i dati della Programmazione Triennale. A quel punto nella pratica di tipo 'Programmazione Triennale' sarà attivato un menu dal quale sarà possibile accedere alla visualizzazione delle pratiche inserite nella programmazione triennale. Le pratiche stesse saranno comunque inserite nelle relazioni come pratiche dipendenti.

Tipologia Opera	2000	2001	2002
Legge Regionale 12/92	L. 500.000.000	L. 0	L. 0
Mattarolo	L. 0	L. 0	L. 0
Mattarolo Urbana	L. 0	L. 0	L. 0
non definita	L. 0	L. 0	L. 0
Problemi con il sistema	L. 0	L. 0	L. 0

**2000 - 1 Progetto - Importo Totale: L. 500.000.000**

- Alienazione di beni e diritti patrimoniali - Nessun Progetto
- Avanzo di amministrazione - Nessun Progetto
- Oneri e relative sanzioni - Nessun Progetto
- Residuo Passivo - Nessun Progetto
- Ricorso al credito - B.D.C. - Nessun Progetto
- Ricorso al credito - DEVOLUZIONE MUTUI - Nessun Progetto
- Ricorso al credito - MUTUI - 1 Progetto - Importo Totale: L. 500.000.000
  - Progetto Preliminare - Secondo stralzo: L. 500.000.000 - Sistemazione dell'area denominata "FORD BOARD" da destinarsi a capannone
  - Progetto Preliminare: prat.n.1999 - 27.2 pratica n.27.2 - L. 2.845.000.000
    - 2000 - L. 500.000.000
- Trasferimenti in conto capitale - COMUNITA' MONTANA - Nessun Progetto
- Trasferimenti in conto capitale - PRIVATI ALTRI - Nessun Progetto
- Trasferimenti in conto capitale - PROVINCIA - Nessun Progetto
- Trasferimenti in conto capitale - REGIONE - Nessun Progetto
- Trasferimenti in conto capitale - STATO - Nessun Progetto

**2001 - 1 Progetto - Importo Totale: L. 1.020.000.000**

- Alienazione di beni e diritti patrimoniali - Nessun Progetto
- Avanzo di amministrazione - Nessun Progetto
- Oneri e relative sanzioni - Nessun Progetto
- Residuo Passivo - Nessun Progetto
- Ricorso al credito - B.D.C. - Nessun Progetto
- Ricorso al credito - DEVOLUZIONE MUTUI - Nessun Progetto
- Ricorso al credito - MUTUI - 1 Progetto - Importo Totale: L. 1.020.000.000
  - Progetto Preliminare - Stralzo unico: L. 1.020.000.000 - Strada collinare Seralloggia "SPINA 2"
  - Progetto Preliminare: prat.n.1999 - 118.2 pratica n.118.2 - L. 1.020.000.000
    - 2001 - L. 1.020.000.000
- Trasferimenti in conto capitale - COMUNITA' MONTANA - Nessun Progetto
- Trasferimenti in conto capitale - PRIVATI ALTRI - Nessun Progetto

**Finanziamento**

Anno 2001 - Tipo: Ricorso al credito - MUTUI  
 Stato: Proposta  
 Ente erogante:  
 Importo totale: 1.020.000.000  
 Importo utilizzato: 1.020.000.000

Tipo Finanziamento: Ricorso al credito - MUTUI  
 Anno: 2001

Stampa  
 Chiudi  
 Sigla S4

## Funzioni di ricerca e selezione generalizzate

Il sistema prevede la ricerca delle Opere di Lavori Pubblici per tutte le informazioni relative ai dati salienti pratica, iter procedurale, referenti, localizzazioni. E' possibile ottenere il risultato della ricerca in forma cartacea, selezionando quali informazioni dovranno essere contenute nei listati

**LAMA/LP - Risultato Ricerca Pratiche**

Protocollo	Numero	Tipo Procedimento	Oggetto
1999-222	222	Opera Lavori Pubblici	PDR - P03 - Ripristino e ricostruzione di alcune infrastrutt...
1999-222.1	222.1	Studio Fattibilità	PDR - P03 - Ripristino e ricostruzione di alcune infrastrutt...
1999-223	223	Opera Lavori Pubblici	PDR - P05 - Ripristino e ricostruzione di alcune infrastrutt...
1999-223.1	223.1	Studio Fattibilità	PDR - P05 - Ripristino e ricostruzione di alcune infrastrutt...
1999-224	224	Opera Lavori Pubblici	PDR - P09 - Ripristino e ricostruzione di alcune infrastrutt...
1999-224.1	224.1	Studio Fattibilità	PDR - P09 - Ripristino e ricostruzione di alcune infrastrutt...
1999-225	225	Opera Lavori Pubblici	PDR - P11 - Ripristino e ricostruzione di alcune infrastrutt...
1999-225.1	225.1	Studio Fattibilità	PDR - P11 - Ripristino e ricostruzione di alcune infrastrutt...
1999-226	226	Opera Lavori Pubblici	PDR - P06 - Ripristino e ricostruzione di alcune infrastrutt...
1999-226.4	226.4	Progetto Esecutivo	PDR - P06 - Realizzazione del cavalcavia ferroviario e strad...
1999-227	227	Opera Lavori Pubblici	PDR - P14 - Ripristino e ricostruzione di alcune infrastrutt...
1999-227.1	227.1	Studio Fattibilità	PDR - P14 - Ripristino e ricostruzione di alcune infrastrutt...
1999-30	75.4.2	Progetto Esecutivo	BBCC - Restauro e miglioramento sismico del "Museo della ...
1999-1900	19	Opera Lavori Pubblici	Miglioramento rete idrica capoluogo e frazioni
1999-101	19.1	Studio Fattibilità	Miglioramento rete idrica capoluogo e frazioni
1999-39	39	Opera Lavori Pubblici	Recupero S. Antonio fuori le mura
1999-199	199	Opera Lavori Pubblici	S. Donato - Ricosruzione della rete idrica potabile (adduttri...
1999-199.1	199.1	Studio Fattibilità	S. Donato - Ricosruzione della rete idrica potabile (adduttri...
1999-20.1	20.1	Studio Fattibilità	Recupero S. Antonio fuori le mura

Data Inizio: 31/03/1999      Tipologia: Opera Lavori Pubblici

Oggetto: PDR - P09 - Ripristino e ricostruzione di alcune infrastrutture comprese nei Programmi di Recupero - AMBITO 19 (FRAZIONE BELVEDERE)

Importo (Lire): 1.564.540.000      Resp: RONCONI Ing. ANGELO

Data Chiusura:      Esito: In Corso

Annotazioni: Rete Fognaria- Rete Idrica - Pubblica Illuminazione - Rete Stradale - Muri di Sostegno - Rete Elettrica

Totale Pratiche trovate: 247

Sig.la Srl

Dati Generali  
Referenti  
Localizzazioni  
Iter Procedurale  
Documenti  
Oggetti Territoriali

Dettaglio  
OK  
Chiudi